

VADEMECUM PrestO

PrestO, il contratto di prestazione occasionale è lo **strumento** individuati dal Legislatore (**circ. INPS n. 107 del 2017**) per **sostituire i voucher**, utilizzabile dalle imprese e dai professionisti per permettere la gestione dei rapporti di lavoro saltuari.

Rispetto ai precedenti voucher, il **campo di applicazione** del nuovo lavoro occasionale appare più **ristretto** e sono maggiori sono i **limiti per il suo utilizzo**.

Il contratto di lavoro occasionale, per esempio, può essere stipulato solo da imprese e professionisti che hanno fino ad un massimo di cinque dipendenti a tempo indeterminato.

Non possono ricorrervi le imprese edili e gli enti non profit.

Escluso l'uso anche nei contratti di appalto.

Cambiano anche le **modalità di comunicazione** delle prestazioni con adempimenti diversi a seconda della tipologia di utilizzatore.

PrestO dovrà essere acquistato, gestito e liquidato attraverso la **piattaforma informatica** predisposta sul sito istituzionale.

Per poter ricorrere alle prestazioni di lavoro occasionali, l'utilizzatore deve fornire il proprio **portafoglio telematico** con la somma destinata a finanziare l'erogazione del compenso al prestatore, l'assolvimento degli oneri di assicurazione sociale e i costi di gestione delle attività.

Nella circolare n. 107 INPS del 5.07.2017, sono elencate le **regole per l'accesso alla piattaforma telematica** attraverso la quale è possibile gestire le prestazioni occasionali.

UTILIZZATORI E PRESTATORI SONO OBBLIGATI A REGISTRARSI:

- **direttamente, attraverso l'accesso alla piattaforma telematica** con l'utilizzo delle proprie credenziali personali (PIN INPS, credenziali SPID, CNS);
- avvalendosi dei servizi di **contact center INPS**;
- **tramite gli intermediari**.

CONTRIBUZIONE

Il prestatore ha diritto **all'assicurazione per l'invalidità, la vecchiaia** e i **superstiti**, con iscrizione alla Gestione separata e all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

I relativi oneri sono interamente a carico dell'utilizzatore.

REGISTRAZIONE PREVENTIVA

Prestatori e utilizzatori sono obbligati a registrarsi preventivamente sulla piattaforma informatica.

Al momento della registrazione gli utilizzatori dovranno scegliere se accedere al Libretto Famiglia o al Contratto per prestazioni occasionali.

I prestatori di lavoro dovranno, inoltre, indicare l'IBAN del conto corrente bancario/postale, libretto postale ovvero della carta di credito, sul quale l'Istituto provvederà, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di svolgimento della prestazione, ad erogare il compenso pattuito.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

Non possono utilizzare il contratto di prestazione lavoro occasionale **i datori di lavoro** che hanno alle proprie dipendenze **più di cinque lavoratori subordinati a tempo indeterminato**.

Il **periodo di riferimento per il calcolo della forza aziendale** a tempo indeterminato è il semestre che va dall'ottavo al terzo mese antecedente la data dello svolgimento della prestazione lavorativa occasionale.

Nel computo devono essere compresi i lavoratori di qualunque qualifica. I lavoratori part-time sono computati in proporzione all'orario svolto. I lavoratori intermittenti sono conteggiati in proporzione all'orario effettivamente svolto nel semestre.

Nella prima fase di avvio delle prestazioni di lavoro occasionale, il requisito stabilito dalla legge (non oltre cinque dipendenti a tempo indeterminato) sarà autocertificato dall'utilizzatore attraverso la piattaforma telematica.

Almeno 60 minuti prima dell'inizio dello svolgimento della prestazione lavorativa, l'utilizzatore, tramite la piattaforma informatica INPS o avvalendosi dei servizi di contact center messi a disposizione dall'INPS, è tenuto a fornire le seguenti informazioni:

- i dati identificativi del prestatore;
- la misura del compenso pattuita;
- il luogo di svolgimento della prestazione lavorativa;
- la data e l'ora di inizio e di termine della prestazione lavorativa;
- il settore di impiego del prestatore;
- le altre informazioni per la gestione del rapporto di lavoro.

La comunicazione avviene mediante l'utilizzo di un calendario giornaliero gestito attraverso la procedura INPS, con l'indicazione giornaliera delle prestazioni.

PAGAMENTI DA PARTE DEGLI UTILIZZATORI

Per ricorrere alle prestazioni di lavoro occasionali l'utilizzatore deve aver caricato il proprio portafoglio telematico con le quote in grado di finanziare l'erogazione del compenso, l'assolvimento degli oneri di assicurazione sociale ed i costi di gestione delle attività.

I versamenti possono essere effettuati:

- con il mod. F24 Elementi identificativi (ELIDE), con l'indicazione dei dati identificativi dell'utilizzatore e di distinte causali di pagamento.

EROGAZIONE DEI COMPENSI AI PRESTATORI

Il **compenso al prestatore** verrà pagato dall'Istituto entro il giorno 15 del mese successivo a quello di svolgimento della prestazione. Grazie alla piattaforma informatica, il prestatore potrà acquisire il prospetto paga mensile, con evidenza di ogni informazione utile per l'attestazione delle prestazioni svolte.

Il **pagamento dei compensi al prestatore** avviene:

- tramite accredito delle somme sul conto corrente bancario indicato al momento della registrazione;
- in assenza di indicazioni sul conto corrente bancario, tramite bonifico bancario domiciliato con spese a carico del prestatore e con valuta entro il giorno 15 del mese successivo allo svolgimento delle prestazioni lavorative. Le spese di incasso (allo stato, pari complessivamente a 2,60 euro) sono a carico del prestatore e vengono detratte dall'INPS dall'importo del compenso da erogare